

KOMM IN UNSER TEAM!

Kaufmann - Büromanagement (m/w/d)



Teilzeit
20h/Woche



WOLLMARKTSTRASSE
Paderborn



ab sofort

Wir suchen Dich!

Für unsere Online Marketing Agentur suchen wir ein neues motiviertes Team-Mitglied, dass uns im Bereich der **Buchhaltung**, dem **Büromanagement** und der **Geschäftsführung** unterstützt.

Dein Profil:

- Erfahrung in der (Finanz-)Buchhaltung und Buchführung
- Erfahrung in Büro- und Verwaltungsarbeiten
- Absolutes Organisationstalent
- Große Motivation & Lernbereitschaft
- Sicherer Umgang mit Excel und Word

Hört sich das gut an?

Dann sende uns Deine Bewerbung (inkl. einem kurzem Motivationsschreiben und Deinem Lebenslauf) an **bewerbung@kcm.one**

Was wir Dir bieten:

- Viele Freiheiten & Verantwortung
- Mitgestaltungsmöglichkeiten
- Intensive Einarbeitung
- Arbeitsplatz im größten Co-Working Paderborns
- Start-up Charakter
- feinsten Kaffee und Wasser
- Home Office möglich